Lehrgang WordPress - Beiträge





Mag. Stefan Peters stefan.peters@akzent-wien.at











Achtung! Alle hier gezeigten Beispiele beziehen sich auf das WordPress-Theme Twenty Seventeen





Beiträge Übersicht



- 1 Was sind Beiträge in WordPress?
- 2 Beitrag erstellen im Classic Editor
- 3 Struktur: Titel, Vorspann, Lauftext, Zwischentitel
- 4 Bild in Beitrag einbauen
- 5 Beitragsbild hinzufügen
- 6 Weiterlesen-Tag
- 7 Beitrag oben halten
- 8 Kategorie und Schlagworte hinzufügen
- 9 Kommentare
- 10 In-Text-Verlinkungen







Beiträge sind fortlaufend gezeigte Blog-Artikel

- Dynamischer Inhalt, prinzipiell nicht fix auf der Website verankert (im Gegensatz zu Seiten)
- Chronologisch nach Erstellung mit Datum und Autorln angezeigt
- Teaser mit "Read more"-Tag
- Zuweisung von Schlagworten und Kategorien möglich
- Übersicht in Kalender und anderen Widgets
- Kommentarfunktion
- Ein Beitrag kann oben fixiert werden







Beitrag im Classic Editor erstellen

 Classic Editor: Einfache Benutzeroberfläche, schnelles Arbeiten, wenige Gestaltungsmöglichkeiten

VS.

 Block-Editor: Umfangreiche Layoutelemente, kompliziert und unübersichtlich, erfordert viel Einarbeitungszeit





2.1 Classic Editor installieren





Dashboard > Plugins > Installieren

Dashboard	Plugins hinzufüg	Plugin hochladen				
Beiträge Medien Seiten	Plugins ninzulugen Plugin nochladen Vorgestellt Populär Empfohlen Favoriten Stichwort Plugins durchsuchen Plugins erweitern die Funktionalität von WordPress. Du kannst Plugins automatisch vom WordPress-Plugin-Verzeichnis installieren oder ein Plugin im .zip-Format durch Klicken des Buttons oben auf dieser Seite hochladen.					
 Simple Share Buttons Formulare Design Plugins 		Classic Editor Aktiviert den früheren "klassischen" WordPress-Editor sowie die Bearbeiten- Ansicht im alten Stil mit TinyMCE, Metaboxen usw Von WordPress Contributors	Jetzt installieren Weitere Details	·A·	Akismet Spam-Schutz Der beste Anti-Spam-Schutz, um S Kommentare und Spam im Kontaktformular zu blockieren. Die zuverlässigste Anti-Spam-Lösung WordPress und WooCommerce.	Aktivieren Spam- Weitere Details 9 für
Installierte Plugins Installieren Plugin-Editor	★★★★★ (968) 5+ Millionen aktive Installationen	Zuletzt aktua ✔ Kompatibel mit deine	lisiert: vor 3 Monaten r WordPress-Version.	5+ Millionen aktive	Zuletz ✔ Kompatibel m	t aktualisiert: vor 4 Monaten nit deiner WordPress-Version.

Plugin "Classic Editor" erscheint an erster Stelle > Button "Jetzt installieren" > wird zu Button "Aktivieren" > Anzeige Installierte Plugins > Liste rechts "Automatische Aktualisierungen aktivieren Plugin "Classic Editor" ist bereit zum Einsatz





2.2 Beitrag erstellen



Dashboard > Beiträge > Erstellen

nboard	Neuen Beitrag erstellen	
äge 🔸	Titel hier eingeben	Veröffentlichen
äge		Speichern Vorschau
1	Op Dateien hinzufügen Visuell Tex	T Status: Entwurf <u>Bearbeiten</u>
ter	Absatz ▼ B I ≔ ≔ ≪ ≡ ≡ ℓ ≡ ⊞ ⊞	Sichtbarkeit: Öffentlich Bearbeiten
n		Sofort veröffentlichen <u>Bearbeiten</u>
		∑ <u>Lesbarkeit</u> : Nicht verfügbar
ntare		∑ <u>SEO</u> : Nicht verfügbar
hare		Veröffentlicher
re		Beitragsformat A V
) 🖈 Standard

- Wichtigste Elemente im Classic Editor/Beitragseditor: Titelfeld, Textfeld, dazwischen Werkzeugleiste, Medien hinzufügen
- Bereich "Veröffentlichen" rechts oben: Speichern, Vorschau in neuem Browser-Tab, Veröffentlichen (wenn alles OK), Option Sichtbarkeit – Auf Startseite halten
- Wortzähler links unter Textfeld





3.1 Beitrag Struktur



Titel vergeben (3-5 Wörter, klare Keywords zum Thema) > **Vorspann** in Textfeld schreiben (ca. 3 Zeilen in Formatierung Überschrift 4, nochmals die Keywords aus dem Titel einbauen, Thema eingrenzen, rhetorische Fragen...) > **Lauftext** (ca. 300 Wörter) in Absätzen, **Zwischentitel**

🕼 Dashboard	Beitrag bearbeiten Erstellen	Ansicht anpassen ▼ Hilfe ▼
🖈 Beiträge	WordPress ist ganz einfach	Veröffentlichen
Alle Beiträge Erstellen Kategorien Schlagwörter	Permalink: https://wp2.akzent-wien.at/SOCMM13TN01/wordpress-ist-ganz-einfach/ Bearbeiten Image: Provide the second sec	Vorschau der Änderungen
 97 Medien Seiten Kommentare Simple Share Buttons 	Oberschrift 4 • B I	gehalten Bearbeiten Image: Revisionen: 9 Anzeigen Image: Veröffentlicht am: 20. Mai. 2021 um 13:58 Uhr Bearbeiten Image: Lesbarkeit: Gut Image: SEQ: Gut
 Formulare Design 	Benutzerfreundlichkeit, an die andere Content Management-Systeme nicht einmal annähernd heranreichen. Und – WordPress ist gratis, Werk einer weltumspannenden Community, die ständig verbessert, erweitert, übersetzt. Danke, Leute!	In den Papierkorb verschieben Aktualisieren
🖌 Plugins 🎍 Benutzer	Mein Auftritt mit WordPress	Beitragsformat





3.2 Beitrag Vorschau



Rechts oben im Feld "Veröffentlichen" auf Button "Vorschau" > Browser zeigt Vorschau in neuem Tab > Wenn alles passt > Button "Veröffentlichen" > "Veröffentlichen"-Button wird zu "Aktualisieren"

Home	WordPress-Tipps	About	Stories	Schreibtipps	
	MA	20, 2021	ON STEFAN	PETERS	NEUESTE BEITRÄGE
	Wo	ordPress	ist ganz e	infach	
	_				Geschichten (er-) finden
	Da	s Wichtig s CMS de	ste zuerst r Wahl. we	:: WordPress ist ganz einfach. Es ist enn es darum geht. rasch und ohne	Testtitel
	Vo	rkenntnis	se Inhalte	ins World Wide Web zu stellen. Was	WordPress ist ganz einfach
	kai	nn es, wo	stößt es a	n seine Grenzen?	
	Ein	s vorweg: a	uch mit Wo	rdPress haben wir es nicht mit einer	NEUESTE KOMMENTARE
	eie	rlegenden	Nollmilchsa	u zu tun. Auf der Habenseite allerdings ste	ht
	eine	e Benutzer teme nicht	einmal ann	eit, an die andere Content Management- ähernd heranreichen Lind – WordPress ist	
	gra	tis, Werk ei	ner weltum	spannenden Community, die ständig	ARCHIVE
	ver	bessert, er	weitert, übe	rsetzt. Danke, Leute!	luni 2021
	Me	in Auftritt	mit WordP	ress	Mai 2021
					Stefan Peters 202





4.1 Bilder verwenden



Bilder-Checklist

- Sind die Bilder, die Sie verwenden, rechtlich unbedenklich?
- Größen-Check: Pixelanzahl prüfen (max. 1000px Breite, außer Headerbild mit 2000px)
- Eigenes Bild in GIMP, Photoshop o.ä. bearbeiten, zuschneiden, platzsparend z. B. als JPEG oder GIF speichern

Hochladen in Mediathek

 Dashboard > Medien > Medienübersicht/Mediathek > Datei hinzufügen

Bilder vorbereiten

 Bild in Mediathek 1x anklicken > Anhangdetails > Alternativen Text ausfüllen (wichtig für SEO), evtl. Titel und Beschriftung ausfüllen





4.2 Bilder Anhang-Details



Informationen zum (Bild-)Medium

- Rechts oben Maße, Größe und Typ
- Rechts Mitte Alternativtext für SEO, Titel und Beschriftung
- Rechts unten Datei-URL des Bildes

Anhang-Details			<	>	×
	Hochgeladen von: <u>Stefa</u> Hochgeladen zu: <u>WordP</u> Dateiname: Stonehenge Dateityp: image/jpeg Dateigröße: 23 kB Abmessungen: 720 auf	<u>n Peters</u> ress ist ganz einfach Reichsbrücke-e1623070 [.] 720 Pixel	97947.jp	9	
	Alternativer Text	Wien, Reichsbrücke Beschreibe den Zweck d wenn das Bild nur als de	, Sonnen <u>es Bildes</u> , koratives	Leer las	ing sen, dient.
	Titel	Stonehenge Reichst	orücke		
	Beschriftung	Photo: Stefan Peters	6		
	Beschreibung				
					///.
Bild bearbeiten	Datei-URL:	http://wp2.akzent-w	ien.at/S	DCMM1	3TN



4.3 Bild in Beitrag einfügen



In Beitrags-Editor Button "Medien hinzufügen" (über Werkzeugleiste) > Mediathek öffnet sich (evtl. vom Reiter "Dateien hochladen" zu "Mediathek" wechseln > Bild anklicken > rechts unten mit "In den Beitrag einfügen" bestätigen





4.4 Bild formatieren I



Bild im Beitrag 1x anklicken > Werkzeugleiste mit einfachen Formatierungsoptionen > evtl. Bild an Ecke packen und skalieren

weitumspannenden community, die standig verbessert, erweitert, übersetzt.

Danke, Leute!

Sobald die grundsätzliche Installation – meist auf Knopfdruck über den eigenen Provider – abgeschlossen ist, steht dem Layouten und Befüllen mit Content nichts mehr im Wege. Wie gesagt: WordPress ist simpel. Ach ja: Die Aufgabe, sich über die grundsätzliche thematische Ausrichtung des eigenen Webauftritts, dem Finden der Zielgruppe und dem Angebot an Funktionen der Seite klar zu



Photo: Stefan Peters





4.5 Bild formatieren II



Bild im Beitrag 1x anklicken > Werkzeugleiste Bleistift anklicken > Bild-Details > Weitere Optionen > Voreingestellte Größenoptionen > Alt-Text, Beschriftung > Original bearbeiten (Spiegeln, Skalieren, Zuschneiden)

Bild-Details

Alternativer Text	Wien, Reichsbrücke, Sonnenuntergang				
	Beschreibe den Zweck des Bildes. Leer lassen, wenn das Bild nur als dekoratives Element dient.				
Beschriftung	Photo: Stefan Peters				
EINSTELLUNGEN ANZE	GEN				
Ausrichtung	Links Zentriert Rechts Keine				
Größe	Mittel – 300 × 300 V				
Link zur	Keine V	Original bearbeiten Ersetzen			
ERWEITERTE OPTIONE	1 -				



Stefan Peters 2021



×

5.1 Beitragsbild hinzufügen



Beitragsbild: ein Bild, das im Beitrag (oder in einer Seite, dort heißt es genauso) über dem Titel angezeigt wird – soll schmal sein, z.B. 1000x250px Einfügen: Im Beitragseditor runterscrollen > rechts unten Bereich "Beitragsbild" > Beitragsbild festlegen > Mediathek > Vorher hochgeladenes Beitragsbild markieren > Button "Beitragsbild festlegen"







5.2 Beitragsbild Vorschau



So sieht ein Beitragsbild in den Maßen 1000x250px in der Vorschau aus

Home WordPress-Tipps

About Stories



MAI 20, 2021 VON STEFAN PETERS WordPress ist ganz einfach

Das Wichtigste zuerst: WordPress ist ganz einfach. Es ist das CMS der Wahl, wenn es darum geht, rasch und ohne Vorkenntnisse Inhalte ins World Wide Web zu stellen. Was

Schreibtipps

NEUESTE BEITRÄGE

Geschichten (er-) finden

Testtitel

WordPress ist ganz einfach





6.1 Weiterlesen-Tag



Weiterlesen-Tag (Mehr, Read More): Link in der Beitragsübersicht, um schnell mehrere Beiträge anzuteasern Beitragseditor > Einfügemarke an gewünschte Stelle im Beitrag setzen > In Werkzeugleiste "Weiterlesen-Tag"-Symbol anklicken (2. von rechts) > Beitrag aktualisieren



Stefan Peters 2021

in Kooperation mit



6.2 Weiterlesen-Tag advanced



Read More-Tag Text individualisieren (evtl. für SEO-Zwecke) Beitragseditor > Textfenster > Reiter **Visuell** auf **Text** umschalten Read more-Tag suchen: <!--more--> > Eigenen Text nach more eintragen, zum Beispiel <!--more testtext--> > Aktualisieren

9 Dateien hinzufügen	Visuell	Text
b i link b-quote del ins img ul ol li code more Tags schließen		×
<h4>Das Wichtigste zuerst: WordPress ist ganz einfach. Es ist das CMS der Wahl, wenn es darum ge und ohne Vorkenntnisse Inhalte ins World Wide Web zu stellen. Was kann es, wo stößt es an seine Grenzen? </h4> more testtext	eht, rasc	h
Eins vorweg: auch mit WordPress haben wir es nicht mit einer eierlegenden Wollmilchsau zu tun. Auf der Ha allerdings steht eine Benutzerfreundlichkeit, an die andere Content Management-Systeme nicht einmal annä	abenseite hernd	





7 Beitrag oben halten



Option: Ein Beitrag bleibt immer oben (z.B. wenn grundsätzlicher Erklärbeitrag)

Beitrag in Beitragseditor öffnen > Bereich "Veröffentlichen" (rechts oben) > Sichtbarkeit > Bearbeiten > Beitrag auf der Startseite halten > OK > Aktualisieren > Vorschau (Pin neben Titel als Hinweis)

	Veröffentlichen A V
	Vorschau der Änderungen
Visuell Text	 Status: Veröffentlicht Bearbeiten Sichtbarkeit: Öffentlich Öffentlich Øffentlich Peitrag auf der Startseite halten Passwortgeschützt Privat
	OK <u>Abbrechen</u>





Kategorien und Schlagwörter strukturieren die Beiträge nach Inhalten – Kategorien gröber, Schlagwörter feiner. Zu finden rechts im Beitrags-Editor. Hier ein Beispiel:

9 1 Dateien hinzufügen	Visuell Text	🔿 🎜 Audio
Absatz ▼ B I ≔ ≔ ≪ ≡ ≡ 2 ⊒		Kategorien A V 🔺
Dabei helfen euch die werkseitig eingebauten Features. Eine unüberschaubare Anzahl von mehr oder weniger sinnvollen Plugins machen WordPress zu einem hochprofessionellen CMS, und das kostenlos.		Alle Kategorien Häufig genutzt Image: WordPress-Tipps Image: Schreibtipps Haufig genutzt Image: Schreibtipps Image: Haufig genutzt Image: Schreibtipps Image: Schreibtipps Image: Haufig genutzt Image: Schreibtipps Image: Schreibtipps Image: Schreibtipps Image: Schreibtipps Image: Schreibtipps
Und das macht schließlich den Unterschied von Original und Kopie aus. Alles liebe und endlose		Schlagwörter
Experimentierfreude wünscht euch euer WordPress-User aus Leidenschaft. Ach ja, bevor ich vergesse, zu erzählen: WordPress hat seit etlichen Jahren den Block-Editor eingebaut. Berüchtigt, gefürchtet, unkapierbar – so die allgemeine Einschätzung. Well Na gut, das Ding überfällt einen mit Features ohne Ende, und die Selbsterklärbarkeit ist manchmal endenwollend. Aber		Biss, Plugins, Block-Editor OK Schlagwörter durch Kommas trennen. Wähle aus den meistgenutzten Schlagwörtern





8.2 Schlagwörter verwenden



Schlagwörter in Beitragseditor eintragen & aktualisieren > Dashboard > Design > Widgets > Schlagwörter-Wolke in Abschnitt "Blog-Seitenleiste" verschieben und speichern. Das Ergebnis sieht so aus:

SCHLAGWORT: PLUGINS

MAI 20, 2021 BEARBEITEN WordPress ist ganz einfach



Das Wichtigste zuerst: WordPress ist ganz einfach. Es ist das CMS der Wahl, wenn es darum geht, rasch und ohne Vorkenntnisse Inhalte ins World Wide Web zu stellen. Was kann es, wo stößt es an seine Grenzen?

SCHLAGWÖRTER Block-Editor Plugins WordPress NEUESTE BEITRÄGE Geschichten (er-) finden Testtitel WordPress ist ganz einfach

weiterlesen

Stefan Peters 2021



in Kooperation mit

8.3 Kategorien verwenden



Im Beitragseditor rechts im Bereich "Kategorien" > "+ neue Kategorie erstellen" > ins leere Feld Kategorienamen eintragen > darunter bestätigen mit Button "Neue Kategorie erstellen" > Passende Kategorien anhaken > Beitrag aktualisieren

rift trägt.



ser aus Leidenschaft.

seit etlichen Jahren den erbar - so die

alea

Kategorien	~ ~ *				
Alle Kategorien	Häufig genutzt				
WordPress	✓ WordPress-Tipps☐ Schreibtipps				
+ Neue Kategorie erstellen					
Beispielkategorie					
— Übergeordnete Kategorie — 🗸 🗸					
Neue Kategori	e erstellen				





8.4 Kategorie im Menü



Will ich all meine Beiträge mit einer bestimmten Kategorie aufrufbar machen (z.B. alle "WordPress-Tipps"), kann ich sie im Menü verlinken: Dashboard > Design > Menüs > Spalte "Menüeinträge hinzufügen" > Kategorien > Kategorie auswählen > Zum Menü hinzufügen > Menü speichern

Simple Share Buttons	Menüeinträge hinzufügen	Menü-Struktur
Formulare	Seiten 🔻	Name des Menüs Hauptmenü
🔊 Design	Beiträge 🔻	Ziehe die Einträge in deine bevorzugte Reihenfolge. Klicke den Pfeil auf der rechten Seite, um weitere Konfigurations-Optionen
Themes	Individuelle Links	anzuzeigen.
Customizer Widgets	Kategorien 🔺	Home Individueller Link 🔻
Menüs Header	Häufig genutzt Alle anzeigen Suchen	WordPress-Tipps Kategorie 🔻
Theme-Editor	Schreibtipps	About Seite v
🕼 Plugins	✓ WordPress-Tipps	Stories Beitrag 🔻
Benutzer	Alle auswählen	
Profile Builder	Zum Menü hinzufügen	Menü-Einstellungen
Paid Member Subscriptions		Seiten automatisch Neue Seiten der ersten Ebene automatisch zum Menü hinzufügen
Werkzeuge		Menü löschen Menü speichern





Beiträge sind prinzipiell von LeserInnen kommentierbar. Kommentarfunktion individuell ausschalten mit QuickEdit: Dashboard > Beiträge > Alle Beiträge > Mouseover auf Beitragstitel > QuickEdit > "Erlaube Kommentare" wegklicken > Aktualisieren

			9:00 UNF
QUICKEDIT		Kategorien	Schlagwörter
Titel	WordPress ist ganz einfach	Schreibtipps	Block-Editor, Plugins, WordPress
Titelform	wordpress-ist-ganz-einfach	WordPress-Tipps	
Datum	20 05-Mai v 2021 um 13 : 58		🗌 Erlaube Kommentare 🗹 Pings erlauben
Autor	Stefan Peters (Stefan Peters) 🗸		Status Veröffentlicht V Seitrag oben halten
Passwort	- ODER - 🗌 Privat		
Abbreche	n		Aktualisieren
Titel	Autor	Kategorien	Schlagwörter P Datum





10.1 In-Text-Verlinkungen



Wörter oder ganze Sätze eines Texts verlinken: Beitrag oder Seite im Editor öffnen > Text markieren > In Werkzeugleiste über Textfenster auf Kettensymbol (Link einfügen/ ändern) klicken

	Absatz 🔻 B I 🗄 🗄 ፋ 🖻 🛨 🗃 🖉 🎞 🚟			
	Block-Editor eingebaut. Beruchtigt, gefürchtet, unkapierbar – so die			
	allgemeine Einschätzung. Well Na gut, das Ding überfällt einen mit Features ohne Ende, und die Selbsterklärbarkeit ist manchmal endenwollend. Aber dafür – und das ABER ist absichtlich groß geschrieben – schafft ihr in kurzer			
uilder				
aber	Zeit Seiten und Beiträge, die den Begriff "Layout" verdienen. Mein Tipp: rein			
tions	ins Vergnügen! Spielt euch mit Seiten und Beiträgen, Spalten, Bildern, Covers.			
ge	Bald werdet ihr sehen: Es ist simpel.			
ngen	Viel Vergnügen beim Einstieg wünscht euch Stefan Peters			
	Hier geht's zu meiner ' About"-Seite			
ial Icons	URL einfügen oder zum Suchen tippen 🗾 🖊			
nager				





10.2 Link bearbeiten



In Linkbearbeitungs-Leiste auf das Zahnrad (Link-Optionen) klicken > Fenster poppt auf > Aus Liste Beitrag oder Seite wählen oder händisch externen Link einfügen > auswählen, ob "Link in einem neuen Tab öffnen" (immer sinnvoll, wenn extern oder Link zu Medium) > Link hinzufügen bestätigen

Slidesho	Link einfügen/ändern	×	
	Gib die Ziel-URL ein		Visuell
≔ ः= It. Beri	URL https://wp2.akzent-wien.at/SOCMM13TN01/abo		
ig. Well.	Link-Text About	7	
elbsterł	Link in einem neuen Tab öffnen		
ist absid	Oder verlinke auf bestehende Inhalte		
e, die c	Suchen		
ucn mit Se ist sin			
5 151 511	Willkommen auf meiner Website!	SEITE	
actionu	The daily Gloriette	SEITE	
nstieg w	Willkommen im Block-Editor!	SEITE	
bout"	About	SEITE	
ibour -	Kontaktieren Sie uns!	SEITE	
	Datenschutzerklärung	SEITE	
	Impressum	SEITE	
	Abbrechen	zufügen	
Entv		zurugen	2021 um 9:5



