

# Lehrgang WordPress - Einstieg

Mag. Stefan Peters  
stefan.peters@akzent-wien.at

Achtung!

Alle hier gezeigten Beispiele beziehen sich auf das  
WordPress-Theme Twenty Seventeen

- 1 Was ist WordPress?
- 2 WordPress-Installation aufrufen
- 3 Bereiche im Theme
- 4 Anmelden
- 5 Backend & Frontend
- 6 Aktualisierungen
- 7 Titel & Untertitel
- 8 BenutzerIn anlegen
- 9 Menü erstellen
- 10 Erster Menüpunkt „Home“

Stefan Peters 2022

# 1 Was ist WordPress?

WordPress ist ein

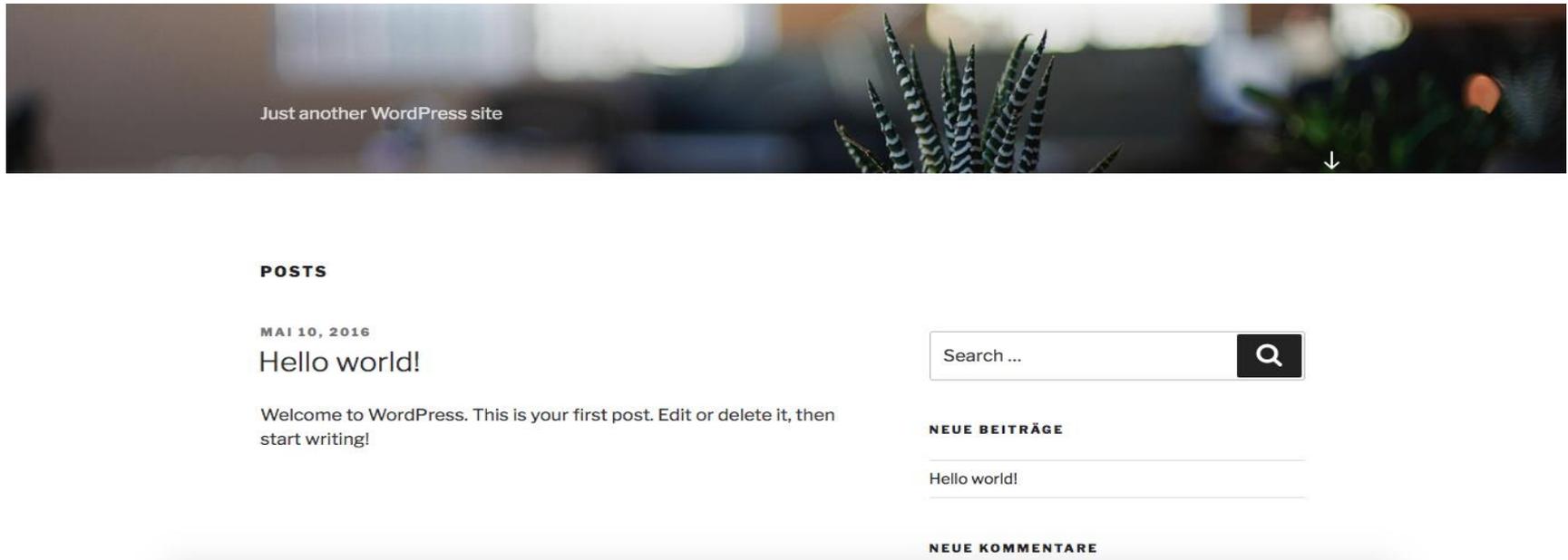
## Content-Management-System (CMS)

- frei zugängliche Software zur Erstellung von Websites
- programmiert mit Fokus auf intuitiven Zugang für Computerlaien, keine IT-Kenntnisse nötig
- ursprünglich (2003) als Blogsoftware geplant, heute für viele Zwecke verwendbar
- Gratis-Installationspaket, funktionelle und gestalterische Erweiterung durch unzählige Plugins & Widgets möglich
- Mit 65% Marktanteil aller CMS weltweit führend

Stefan Peters 2022

# 2 WordPress aufrufen

## Zugeteilte URL in Browser einfügen > Enter



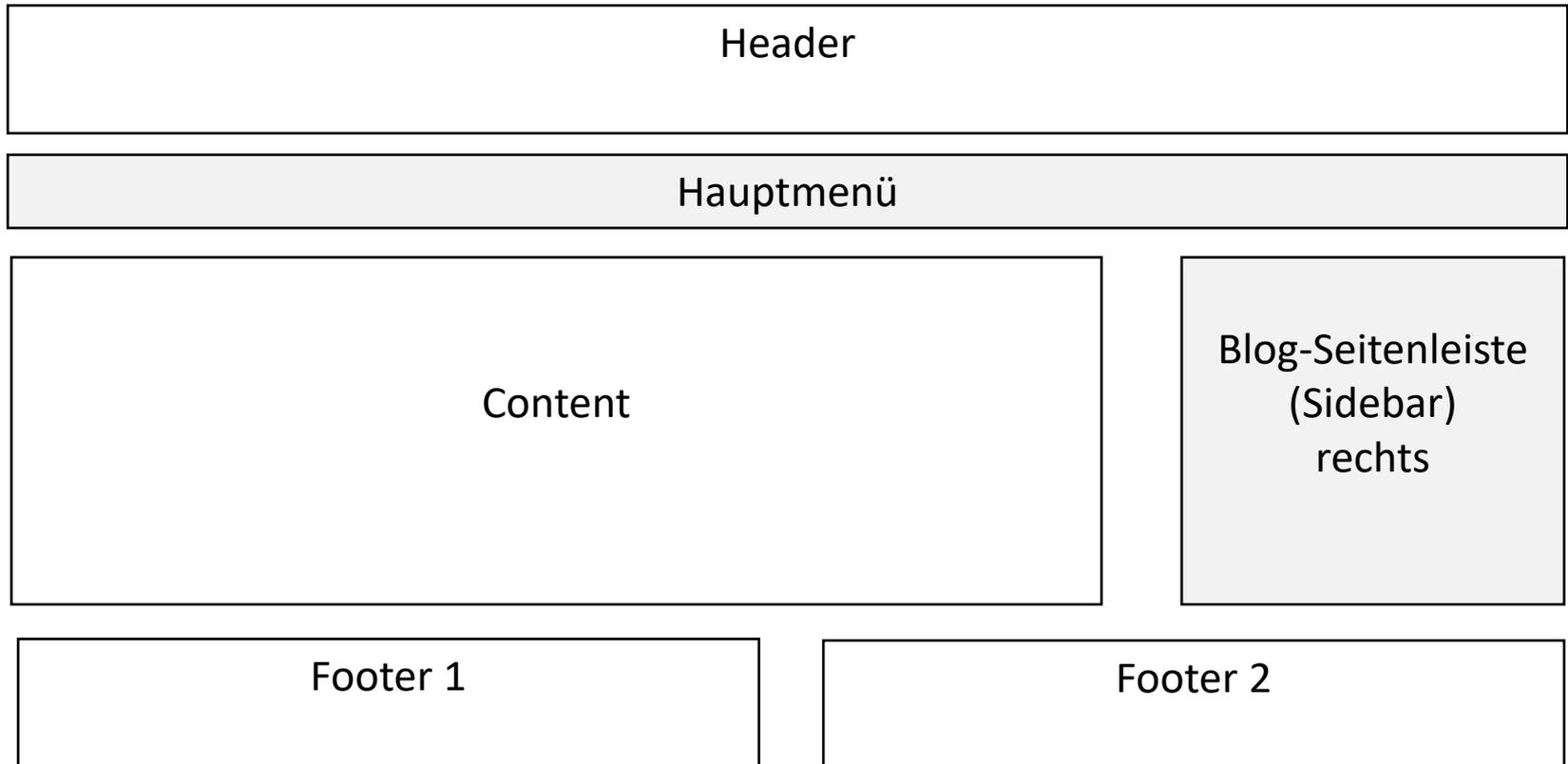
So sieht eine Rohinstallation von WordPress im Browser aus (Theme Twenty Seventeen)

Oben Headerbild, darin der Untertitel, darunter der Dummybeitrag „Hello World!“, rechts die Seitenleiste mit Search, Neue Beiträge, Neue Kommentare

Stefan Peters 2022

# 3 Bereiche im Theme

## Nutzbare Bereiche im Theme Twenty Seventeen



Stefan Peters 2022

# 4 Bei WP anmelden

**Seitenleiste > Meta > Anmelden > Weiterleitung nach URL/wp-login.php > Anmeldefenster > Anmelden mit zugeteilten Zugangsdaten > Backend**

**KATEGORIEN**

Uncategorized

**META**

Anmelden

Beitrags-Feed (RSS)

Kommentare als RSS

WordPress.org

kzent-wien.at/SOCMM13TN018/wp-login.php

netbanking Jazz Guitar justinguitar my.world4you.com dict.cc DuckDuckGo



Benutzername oder E-Mail-Adresse

admin

Passwort

.....

Angemeldet bleiben **Anmelden**

Stefan Peters 2022

# 5.1 Backend & Frontend

## Backend: Was nur ich sehen/bearbeiten darf

The screenshot shows the WordPress dashboard for a user named 'admin'. The browser address bar displays 'wp2.akzent-wien.at/SOCMM13TN018'. The dashboard includes a left-hand navigation menu with options like 'Dashboard', 'Startseite', 'Beiträge', 'Medien', 'Seiten', 'Kommentare', 'Design', 'Plugins', 'Benutzer', 'Werkzeuge', 'Einstellungen', and 'Menü einklappen'. The main content area features a 'Willkommen bei WordPress!' message, a 'Jetzt loslegen' section with a 'Website anpassen' button, and three columns of 'Nächste Schritte' and 'Weitere Möglichkeiten'. At the bottom, there are sections for 'Auf einen Blick' (showing 1 Beitrag and 1 Kommentar) and 'Schneller Entwurf' (with a 'Titel' input field).

Vergleich zu Schaufenster I: Wer drinnen steht, kann gestalten, zeigen, verbergen, verwalten

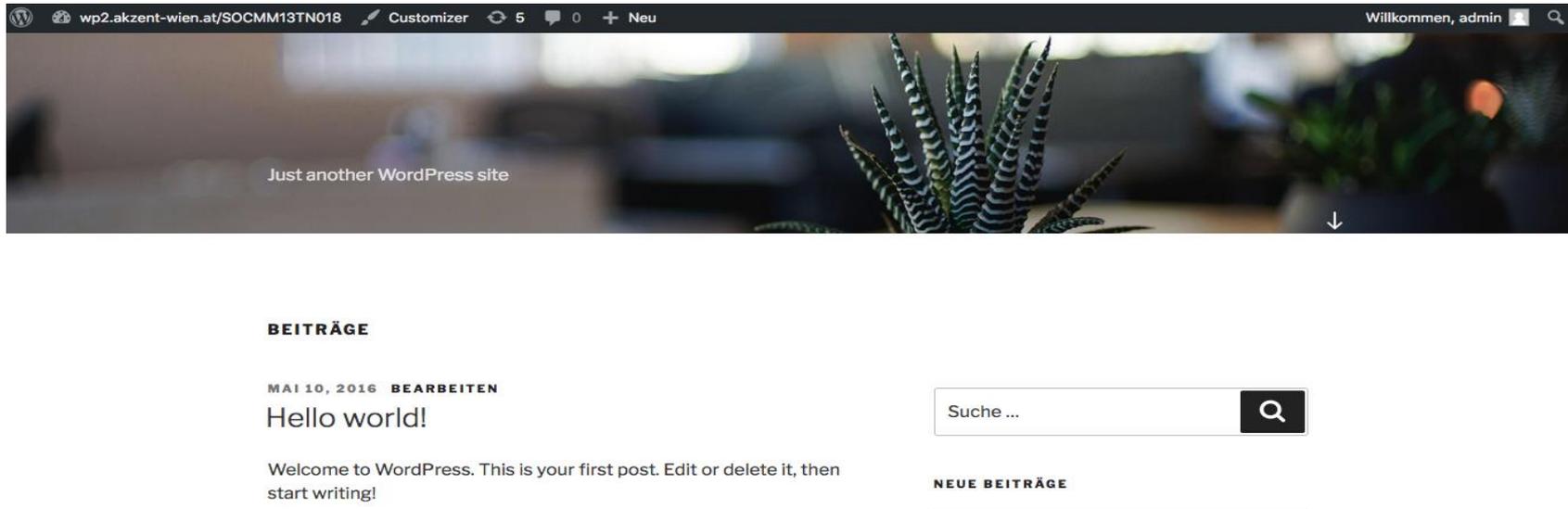
Die schwarze Randleiste links, das Dashboard, ist Ausgangspunkt aller Schritte, die ich in WordPress unternehmen kann (für Manches gibt's Abkürzungen)

N.B. Der Website-Titel links oben bringt mich zurück zum Frontend

Stefan Peters 2022

# 5.2 Backend & Frontend

## Frontend: Was alle sehen/bearbeiten dürfen



Vergleich zu Schaufenster II: Wer draußen steht, kann schauen, Flyer mitnehmen und was ich sie oder ihn noch tun lasse.

N.B. Hier ist Frontend-Ansicht mit eingeloggedem Benutzer „admin“: Schwarze Bearbeitungsleiste über dem Headerbild mit Optionen: Link zu Backend/Dashboard, Themes – Widgets – Menüs; Customizer (Live-Editor), rechts Willkommen, admin; Dummybeitrag mit Option „Bearbeiten“

Stefan Peters 2022

## Dashboard > Aktualisierungen

The screenshot shows the WordPress dashboard with the following content:

- Header:** wp2.akzent-wien.at/SOCMM13TN018, Willkommen, admin
- Left Sidebar:** Dashboard, Startseite, Aktualisierungen (6), Beiträge, Medien, Seiten, Kommentare, Design, Plugins (1), Benutzer, Werkzeuge, Einstellungen, Menü einklappen
- Main Content:**
  - WordPress-Aktualisierungen:** Wichtig: Bevor du das Update durchführst, lege unbedingt eine Sicherheitskopie deiner Datenbank und Dateien an. Eine Anleitung dazu findest du im [offiziellen Codex \(engl.\)](#). Weitere Informationen zum Update von WordPress erhältst du auf der Seite [WordPress aktualisieren \(engl.\)](#).  
Zuletzt überprüft am 12. Juli 2021 um 11:02 Uhr.
  - WordPress Update:** Es ist eine neue Version von WordPress verfügbar.  
Du kannst auf [WordPress 5.7.2-de\\_DE](#) automatisch aktualisieren:  
   
*Diese lokalisierte Version beinhaltet sowohl die Übersetzung als auch diverse andere Lokalisierungsanpassungen. Du kannst die Aktualisierung abbrechen, wenn du deine momentane Übersetzung beibehalten möchtest.*
  - Plugin Update:** Du kannst auf [WordPress 5.7.2-en\\_US](#) automatisch aktualisieren:
  - Wartungsmodus:** Deine Website wird während des Aktualisierungsprozesses in einen Wartungsmodus geschaltet. Sobald die Aktualisierung abgeschlossen ist, kann die Website wieder normal genutzt werden.
  - Plugins:** Für die folgenden Plugins sind neue Versionen verfügbar. Markiere diejenigen, die du aktualisieren möchtest und klicke auf „Plugins aktualisieren“.

Wenn Aktualisierungen anstehen > Roter Kreis mit Anzahl neben „Aktualisierungen“

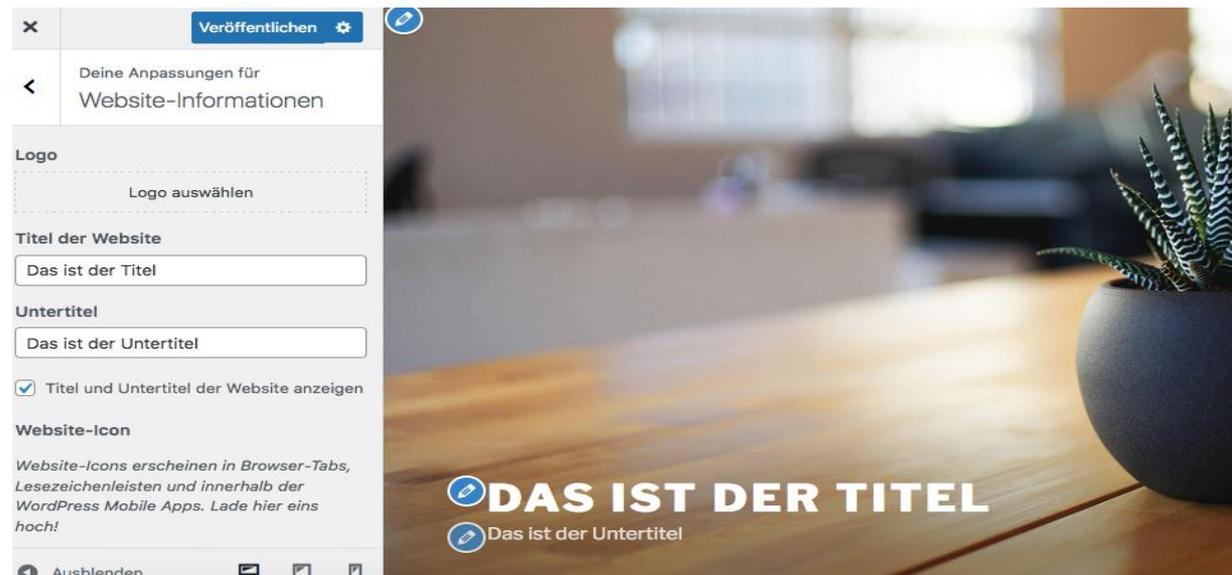
Bei Erstinstallation wahrscheinlich nötig: WordPress-Version, Plugins, Themes, Übersetzungen: Alles jeweils auswählen und aktualisieren.

N.B.: Aktualisierungen halten die Komponenten von WP funktionierend und so sicher wie möglich > Automatische Aktualisierungen aktivieren

Stefan Peters 2022

# 7 Titel & Untertitel

**Dashboard > Design > Customizer > Website-Informationen**  
**Alternativ: Frontend > Customizer > Website-Informationen**



Titel & Untertitel links in der Bearbeitungsspalte einfügen > Veröffentlichen > Zurück oder schließen. Der Customizer ist ein Live-Editor; Änderungen sind sofort in der Live-Vorschau im rechten Bereich sichtbar.

Site-Titel ist auch Link zu Home, Farben im Customizer > Farben

Stefan Peters 2022

# 8 BenutzerIn hinzufügen

## Dashboard > Benutzer > Neu hinzufügen

Das ist der Titel Neu

**Neuen Benutzer hinzufügen**

Lege einen neuen Benutzer an und füge ihn dieser Website hinzu.

Benutzername (erforderlich)

E-Mail (erforderlich)

Vorname

Nachname

Website

Sprache

Passwort

Passwort

Benutzer benachrichtigen  Der Benutzer soll eine E-Mail

Rolle

Dashboard

Beiträge

Medien

Seiten

Kommentare

Design

Plugins

**Benutzer**

Alle Benutzer

Neu hinzufügen

Profil

Werkzeuge

Einstellungen

Menü einklappen

Kommentare

Design

Plugins

**Benutzer**

Alle Benutzer

Neu hinzufügen

Profil

Werkzeuge

Einstellungen

Menü einklappen

Felder Benutzername, E-Mail, Passwort ausfüllen > Benutzer benachrichtigen auswählen, Rolle: Administrator > Neuen Benutzer hinzufügen > Benutzerliste angezeigt > rechts oben: admin abmelden > neu mit eigenem Benutzernamen anmelden

Stefan Peters 2022

# 9.1 Menü erstellen

## Dashboard > Design > Menüs

The screenshot shows the Drupal 8 administration interface for creating a menu. The breadcrumb trail is 'Dashboard > Design > Menüs'. The page title is 'Menüs' with a 'Verwalten mit Live-Vorschau' button. A 'Menüs bearbeiten' button is visible. The main content area is divided into two columns: 'Menüeinträge hinzufügen' and 'Menü-Struktur'. The 'Menüeinträge hinzufügen' column shows a search for 'Seiten' with a 'Sample Page' checkbox and a 'Zum Menü hinzufügen' button. The 'Menü-Struktur' column has a 'Name des Menüs' field containing 'Hauptmenü', a 'Gib deinem Menü einen Namen und klicke dann auf „Menü erstellen“.' instruction, and 'Menü-Einstellungen' with checkboxes for 'Seiten automatisch hinzufügen' (unchecked), 'Position im Theme' (checked for 'Oberes Menü', unchecked for 'Social-Links-Menü'), and a 'Menü erstellen' button at the bottom right.

Feld „Name des Menüs“ z.B. „Hauptmenü“ (Name hat nur interne Bedeutung) >  
Position im Theme: Oberes Menü > Menü erstellen

Stefan Peters 2022

# 9.2 Menüeinträge hinzufügen

## Dashboard > Design > Menüs

### Menüeinträge hinzufügen

- Seiten ▾
- Beiträge ▾
- Individuelle Links ▾
- Kategorien ▾

### Menü-Struktur

Name des Menüs

Füge Menüeinträge aus der linken Spalte hinzu.

#### Menü-Einstellungen

Seiten automatisch hinzufügen  Neue Seiten der ersten Ebene automatisch zum Menü hinzufügen

Position im Theme  Oberes Menü  Social-Links-Menü

[Menü löschen](#) **Menü speichern**

4 Möglichkeiten von Menüeinträgen: 1. Seiten, 2. Beiträge, 3. Individueller Link, 4. Kategorie

Prinzip: Linke Spalte > Art des Menüeintrags wählen > ausgewählte Seiten/Beiträge/Kategorien anhaken/URL einfügen > Zum Menü hinzufügen > eventuell bearbeiten, reihen oder Unterpunkte verschieben > Menü speichern

Stefan Peters 2022

# 10.1 Menüpunkt „Home“

### Menüeinträge hinzufügen

- Seiten ▾
- Beiträge ▾
- Individuelle Links ▾
- Kategorien ▾

### Menü-Struktur

Name des Menüs

Füge Menüeinträge aus der linken Spalte hinzu.

---

#### Menü-Einstellungen

Seiten automatisch hinzufügen  Neue Seiten der ersten Ebene automatisch zum Menü hinzufügen

Position im Theme  Oberes Menü  Social-Links-Menü

[Menü löschen](#) [Menü speichern](#)

Startseiten-URL in Zwischenablage kopieren > Dashboard > Design > Menüs > Menüeinträge hinzufügen > Individuelle Links ausklappen > URL: einfügen > Link-Text: „Home“ > Zum Menü hinzufügen

Stefan Peters 2022

# 10.2 „Home“-Link im Menü II

### Menüeinträge hinzufügen

Seiten ▾

Beiträge ▾

Individuelle Links ▲

URL

Link-Text

Kategorien ▾

### Menü-Struktur

Name des Menüs

Ziehe die Einträge in deine bevorzugte Reihenfolge. Klicke den Pfeil auf der rechten Seite, um weitere Konfigurations-Optionen anzuzeigen.

Home Individueller Link ▾

---

#### Menü-Einstellungen

Seiten automatisch hinzufügen  Neue Seiten der ersten Ebene automatisch zum Menü hinzufügen

Position im Theme  Oberes Menü  Social-Links-Menü

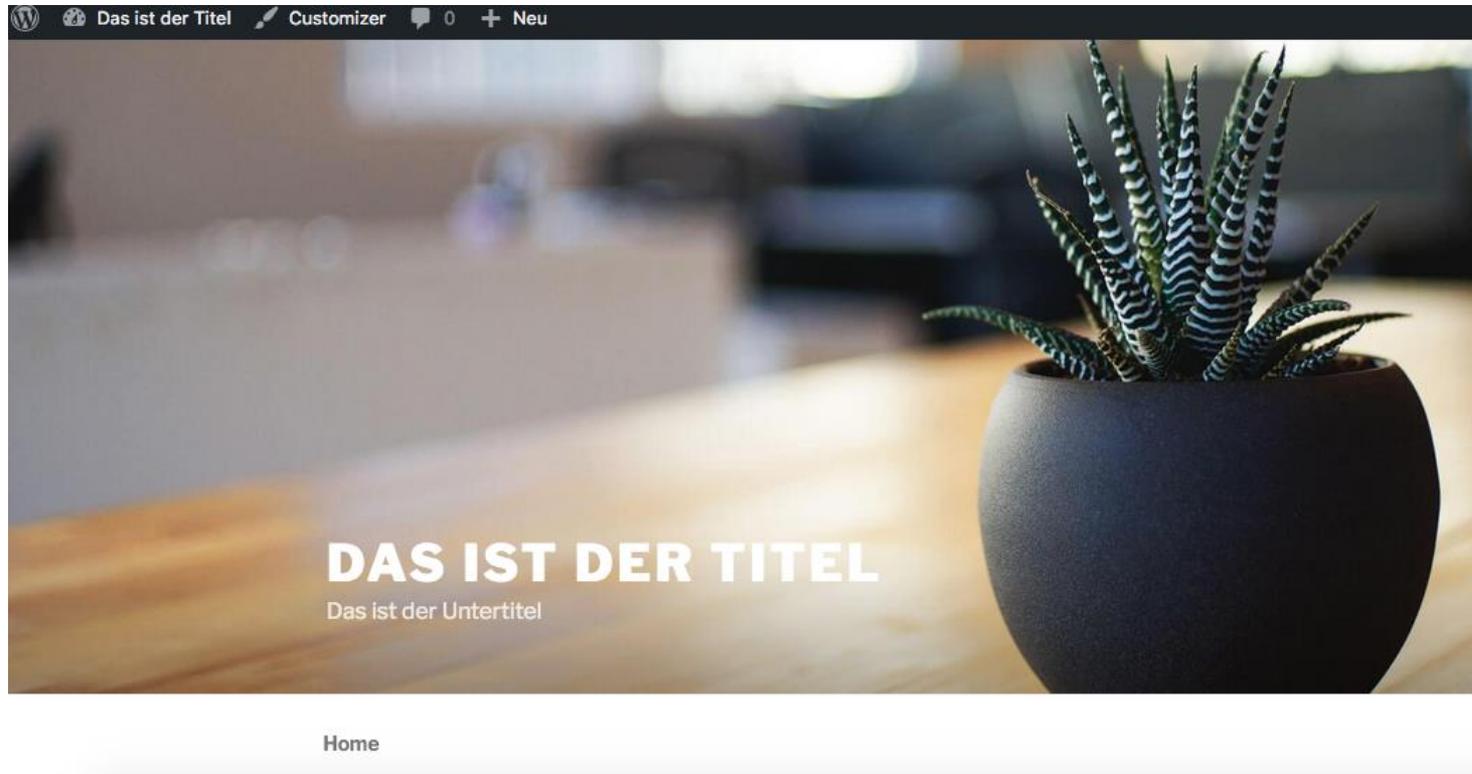
[Menü löschen](#)

Eintrag „Home“ scheint rechts in der Menüstruktur auf > Menü speichern  
Sinngemäß gleiches Vorgehen mit Seiten, Beiträgen und Kategorien

Stefan Peters 2022

# 10.3 Hauptmenü im Frontend

## Wechseln ins Frontend: Links oben Seitentitel > Zur Website



Eintrag „Home“ scheint unter dem Headerbild als erster Menüeintrag auf

Stefan Peters 2022